

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ & ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ ΒΡΕΦΩΝ & ΝΗΠΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ
ΧΡΟΝΙΑ 2025-2026**

Καλούνται οι γονείς που επιθυμούν να εγγράψουν τα παιδιά τους στους παιδικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς του Δήμου μας να υποβάλλουν **«Αίτηση ενδιαφέροντος»** προσκομίζοντας και τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1. Αντίγραφο Αποδεικτικού Στοιχείου Ταυτότητας (Αστυνομική ταυτότητα ή Διαβατήριο) σε ισχύ.
2. Εκκαθαριστικό σημείωμα για το φορολογικό έτος 2024 (δηλαδή για εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2024 έως 31/12/2024).

Εκκαθαριστικό σημείωμα οποιουδήποτε άλλου έτους δεν θα είναι αποδεκτό και θα συνιστά λόγο απόρριψης της αίτησης.

Στο εισόδημα θα περιλαμβάνεται το φορολογητέο εισόδημα καθώς και το σύνολο των αυτοτελώς φορολογηθέντων εισοδημάτων.

3. Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης που να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου εξαμήνου. Σε περίπτωση που προσκομιστεί πιστοποιητικό σε άλλη γλώσσα πλην της Ελληνικής, το πιστοποιητικό συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση.

Επιπλέον:

- για διαζευγμένους γονείς απαιτείται: Αντίγραφο διαζευκτηρίου (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης) και βεβαίωση επιμέλειας του παιδιού. Σε περίπτωση κοινής επιμέλειας, υπεύθυνη δήλωση και των δύο γονέων ότι συμφωνούν με την εγγραφή (περιλαμβάνεται στα ΧΡΗΣΙΜΑ ΕΓΓΡΑΦΑ).
- για γονείς σε χηρεία απαιτείται: Ληξιαρχική πράξη θανάτου συζύγου (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης).
- για τις άγαμες μητέρες απαιτείται: Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης που να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τετραμήνου.
- για τις ανάδοχες μητέρες απαιτείται: Οποιοδήποτε έγγραφο της Επιτροπείας ανήλικου τέκνου.

4. Δικαιολογητικά απασχόλησης ανά περίπτωση

(Όλα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 4 αφορούν και τους δύο γονείς)

4.1 Για εργαζόμενους στον ιδιωτικό τομέα, απαιτούνται:

- Βεβαίωση εργοδότη, η οποία θα αναφέρει υποχρεωτικά εάν πρόκειται για πλήρη ή μερική απασχόληση, ότι συνεχίζεται η απασχόληση έως και σήμερα και να έχει ημερομηνία μεταγενέστερη της Ανακοίνωσης. Επίσης, εργόσημα /αντίγραφο ενσήμων εκτυπωμένο από

τον ΕΦΚΑ ή διαδικτυακά από το www.efka.gov.gr του πρώτου τριμήνου του τρέχοντος έτους ή αναγγελία πρόσληψης για νεοπροσληφθέντες.

4.2 Για εργαζόμενους στο Δημόσιο, την Τοπική Αυτοδιοίκηση ή τα ΝΠΔΔ αυτών, απαιτείται:

- Βεβαίωση εργασίας από την υπηρεσία τους, η οποία θα αναφέρει υποχρεωτικά εάν πρόκειται για πλήρη ή μερική απασχόληση, ότι συνεχίζεται η απασχόληση έως και σήμερα και να έχει ημερομηνία μεταγενέστερη της Ανακοίνωσης

4.3 Για αυτοαπασχολούμενο γονέα, απαιτούνται:

- Αντίγραφο της Δήλωσης Ενάρξεως Επιτηδεύματος στη Δ.Ο.Υ.
- Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι είναι ασφαλισμένος.
- Υπεύθυνη Δήλωση περί μη διακοπής της υπαγωγής στον Ασφαλιστικό του Φορέα.

4.4 Για άνεργους γονείς, απαιτούνται:

- Βεβαίωση ανεργίας από τη ΔΥΠΑ (πρώην ΟΑΕΔ) ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ, που να έχει όμως εκδοθεί πριν την ημερομηνία της Ανακοίνωσης.

4.5 Βεβαίωση φοίτησης τελευταίου εξαμήνου από τη Γραμματεία του Εκπαιδευτικού ιδρύματος για γονείς που είναι φοιτητές ή μαθητές με την προϋπόθεση ότι δεν εργάζονται (σε αυτή την περίπτωση δεν μοριοδοτείται η κάρτα ανεργίας).

5. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας (gon.gr) ή μισθωτήριο συμβόλαιο κατοικίας.

Υπεύθυνες δηλώσεις δεν θα γίνουν δεκτές.

6. Ατομική κάρτα υγείας παιδιού (περιλαμβάνεται στα ΧΡΗΣΙΜΑ ΕΓΓΡΑΦΑ) συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού.

7. Για την εγγραφή παιδιού αλλοδαπών γονέων από τρίτες χώρες, εκτός των προαναφερόμενων δικαιολογητικών απαιτούνται:

- Αντίγραφο Ταυτότητας ή Διαβατηρίου σε ισχύ, απαραίτητως με επίσημη μετάφρασή του (αν δεν είναι με λατινική γραφή).
- Άδεια νόμιμης παραμονής στην χώρα ή αίτηση, όπως αυτή εκάστοτε αποδεικνύεται.

8. Βεβαίωση από το Στρατό (για γονέα Στρατιώτη).

9. Βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής (ΚΕΠΑ) σε ισχύ για παιδί που ανήκει στην ομάδα ΑΜΕΑ ή γονέα που ανήκει στην ομάδα ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω.

10. Ιατρική γνωμάτευση-έκθεση Ιατρού κατάλληλης ειδικότητας ή από Δημόσιο νοσοκομείο ή ιατροπαιδαγωγικό κέντρο για παιδιά με ειδικές ανάγκες, τα οποία μπορούν να ενταχθούν στο κοινό πλαίσιο λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού.

11. Αποδεικτικό εξόφλησης των τροφείων τρέχοντος έτους (έως και Ιούλιο 2025), εφόσον βέβαια υποχρεούνταν οικονομικής συμμετοχής (για τις αιτήσεις επανεγγραφών βρεφών-νηπίων).

Όσοι δεν είναι ταμειακά ενήμεροι δεν μοριοδοτούνται σε καμία κατηγορία.

12. Αποδοχή του κανονισμού λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών και από τους δύο γονείς.

13. Δεδομένου ότι κατά το χρονικό διάστημα υποβολής των αιτήσεων δεν θα έχουν ξεκινήσει οι εγγραφές στα προγράμματα ΕΣΠΑ, οι γονείς με την αίτησή τους δεσμεύονται ότι, εφόσον είναι δικαιούχοι των προγραμμάτων ΕΣΠΑ, θα υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής.

Εάν ο φάκελος που έχει υποβληθεί δεν είναι πλήρης τότε αυτόματα το παιδί χάνει τη θέση του στη δομή.

Κάθε άλλο δικαιολογητικό που θα ζητηθεί από τη Διεύθυνση των παιδικών σταθμών κατά την εγγραφή και δεν προσκομιστεί συνιστά λόγο απόρριψης.

Η φιλοξενία των παιδιών που θα επιλεγούν θα πραγματοποιείται στις Δομές της Κοινότητας κατοικίας τους.

Εφόσον εξακολουθούν να ισχύουν τα επιδοτούμενα προγράμματα ΕΣΠΑ της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. (Ε.Ε.Τ.Α.Α.), ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ-ΤΑΥΡΟΥ θα συμμετέχει με τις δομές του και για το σχολικό έτος 2025-2026.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Οι γονείς που φιλοξενούνται τα παιδιά τους στις Δομές μέσω επιδοτούμενων προγραμμάτων ΕΣΠΑ, καθώς και οι νέες εγγραφές που πληρούν τις προϋποθέσεις για φιλοξενία μέσω των παραπάνω προγραμμάτων ΕΣΠΑ, πρέπει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ να υποβάλουν αίτηση και στο ΕΣΠΑ με πλήρη φάκελο. Δεδομένου ότι κατά το χρονικό διάστημα υποβολής των αιτήσεων δεν θα έχουν ξεκινήσει οι εγγραφές στα προγράμματα ΕΣΠΑ, οι γονείς, εφόσον είναι δικαιούχοι των προγραμμάτων ΕΣΠΑ, υποχρεούνται να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής.

Εάν ο φάκελος που έχει υποβληθεί δεν είναι πλήρης τότε αυτόματα το παιδί χάνει τη θέση του στην δομή.

- Σχετικά με την εγγραφή των βρεφών και των νηπίων που θα επιλεγούν **μέσω των προγραμμάτων ΕΣΠΑ** (δικαιούχοι voucher), θα ισχύουν τα εξής:
 - ✓ Οι **νέες εγγραφές** καλύπτονται με σειρά μοριοδότησης αφού ολοκληρωθεί η έκδοση των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων ΕΣΠΑ.
 - ✓ **Εάν ένα παιδί, που έχει εγγραφεί μέσω των προγραμμάτων ΕΣΠΑ** στις δομές μας παραιτηθεί από το πρόγραμμα **αυτόματα χάνει τη θέση του στη δομή.**

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ- ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

A. ΓΕΝΙΚΑ

1.	Κάτοικος Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου	20 μόρια
2.	Παιδί εγγεγραμμένο στον ίδιο βρεφονηπιακό/παιδικό σταθμό τη σχολική χρονιά 2024-2025	80 μόρια
3.	Παιδί εγγεγραμμένο σε άλλο βρεφονηπιακό/παιδικό σταθμό του Δήμου Μοσχάτου-Ταύρου τη σχολική χρονιά 2024-2025	50 μόρια
4.	Αίτηση επανεγγραφής αδελφού/ης σε βρεφονηπιακό/παιδικό σταθμό του Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου	30 μόρια

B. ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ

1.	Άγαμη μητέρα ή πατέρας	25 μόρια
2.	Ειδικές οικογενειακές καταστάσεις (διαζευγμένοι γονείς, γονέας που υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία, γονέας φοιτητής ή μαθητής)	20 μόρια
3.	Γονείς σε χηρεία	50 μόρια
4.	Ανάδοχη οικογένεια	30 μόρια
5.	Άτομο στην οικογένεια με ποσοστό αναπηρίας πάνω από 67% (πατέρας, μητέρα, τέκνο)	30 μόρια
6.	Για κάθε τέκνο στην οικογένεια	5 μόρια

Γ.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ (Για εισοδήματα)

1.	0.000,00€ - 33.000,00€	30 μόρια
2.	33.001,00€ - 40.000,00€	20 μόρια
3.	40.001,00€ - 50.000,00€	5 μόρια
4.	50.001,00€ και άνω	0 μόρια

Δ. ΕΡΓΑΣΙΑΚΑ

1.	Εργαζόμενες μητέρες με πλήρη απασχόληση	30 μόρια
2.	Εργαζόμενες μητέρες με μερική απασχόληση ή εποχική εργασία ή αυτοαπασχολούμενη	20 μόρια
3.	Άνεργη μητέρα	5 μόρια
4.	Εργαζόμενος πατέρας	10 μόρια
5.	Άνεργος πατέρας	5 μόρια
6.	Άνεργοι και οι δύο γονείς	20 μόρια

*Για κάθε επιμέρους κριτήριο θα πρέπει να προσκομίζεται το ανάλογο αποδεικτικό έγγραφο.

Σημείωση: Μηνιαία οικονομική εισφορά:

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| ☒ | Για ετήσιο οικονομικό εισόδημα έως τα όρια που καλύπτει το ΕΣΠΑ, οι γονείς εγγράφονται χωρίς οικονομική εισφορά κάνοντας χρήση του voucher | |
| ☒ | Για ετήσιο οικονομικό εισόδημα έως 40.000,00 € | ► 120 € |
| ☒ | Για ετήσιο οικονομικό εισόδημα έως 45.000,00 € | ► 150 € |
| ☒ | Για ετήσιο οικονομικό εισόδημα έως 50.000,00 € | ► 180 € |
| ☒ | Για ετήσιο οικονομικό εισόδημα άνω των 50.001€ | ► 250 € |

Η συμμετοχή θα καταβάλλεται για όλο το σχολικό έτος ανεξάρτητα από τις πιθανές απουσίες των νηπίων (οποιασδήποτε αιτιολογίας).

Ο μήνας Ιούλιος θα καταβάλλεται κατά το ήμισυ τους μήνες Νοέμβριο και Απρίλιο.

Σε περίπτωση ύπαρξης ωφελούμενης μητέρας της οποίας φιλοξενούνται δύο παιδιά (αδέρφια) χορηγείται έκπτωση ποσοστού 20% στο δεύτερο παιδί.

Τα κοινωνικά περιστατικά με αποδεικτικά έγγραφα ή έγγραφο της κοινωνικής υπηρεσίας θα απαλλάσσονται από την οικονομική συμμετοχή. Οι γονείς που έχουν εγγράψει τρία παιδιά (αδέρφια) θα απαλλάσσονται από την οικονομική συμμετοχή για το τρίτο παιδί.

Στις περιπτώσεις που κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς ένας από τους γονείς πάψει να εργάζεται θα χορηγείται έκπτωση ποσοστού 30% για όσο διάστημα παραμένει άνεργος. Στους πολύτεκνους γονείς θα χορηγείται έκπτωση ποσοστού 30% και στους τρίτεκνους έκπτωση ποσοστού 20%.

Σε παράλληλες περιπτώσεις ισχύει η έκπτωση με το μεγαλύτερο ποσοστό και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να συνυπολογιστούν αθροιστικά.

Οι αιτήσεις εγγραφών θα υποβάλλονται από Δευτέρα 2 Ιουνίου έως και Παρασκευή 20 Ιουνίου 2025 και ώρα 23:59 στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://polmoschatotavros.intellisoft.gr/>

Τα αποτελέσματα θα ανακοινωθούν στους Βρεφονηπιακούς σταθμούς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Μοσχάτου – Ταύρου www.dimosmoschatou-tavrou.gr

- Τα παιδιά των επανεγγραφών θα ξεκινήσουν έως 8/9/2025, ενώ οι νέες επιλογές έως 15/9/2025.

Η Αντιδήμαρχος

Λουκάκη Δέσποινα