**تخفيض-اعفاء من رسوم البلدية**

تقوم بلدية Moschato-Tavros ، مسترشدة بإغاثة ودعم الفئات الضعيفة اجتماعياً ، بالتخفيض والإعفاء الكامل للمحتاجين ، والأسر ذات الافراد الكثيرة ، وثلاثة أطفال ، والمعاقين ، إلخ.

**وثائق ضرورية:**

* 1. طلب ​​المقيم - المستفيد مسند ومرفق بجميع المستندات الثبوتية المطلوبة.
	2. . وثيقة أو شهادة داعمة للوثائق أو وثيقة رسمية أخرى تثبت إنتماء مقدم الطلب أو أحد أفراد أسرته لمجموعة المستفيدين (ثلاثة أطفال - أسر وحيدة الوالد - المستفيدون من تخفيضات فاتورة الكهرباء ΔΕΗ.
	3. وثيقة تثبت أن مقدم الطلب هو مقيم دائم في بلديتنا (مثل الإقرار الضريبي).
	4. إذا كانوا أعضاء معالين من قبل مقدم الطلب ، فيجب تقديم شهادة اوثيقة أو إقرار ضريبي يثبت أنهم يعيشون معه ويتحمل مصاريفهم.
	5. شهادة الحالة الاجتماعية.
	6. فاتورة كهرباء حديثة لـ ΔΕΗ باسم مقدم الطلب أو أحد أفراد أسرته. إذا لم يكن هذا موجودًا ، فمن الضروري إجراء تغيير الاسم في الفاتورة.
	7. عقد ملكية الاقامة باسم مقدم الطلب او احد افراد عائلته. إذا كان هذا اعطاءا مجانيًا ،يجب تقديم دليل (على سبيل المثال E2 من الإقرار الضريبي للمالك العام الماضي). أخيرًا ، إذا كانت مؤجرة ، مصدق عليها من قبل مكتب الضرائب المختص. عقد باسم مقدم الطلب أو أحد أفراد أسرته.
	8. نموذج مسئولية من مالك العقار ، ما لم يكن بالطبع هو المستفيد - المستحق، والذي سيتم فيه التأكيد على موافقته على تغيير المتر المربع. من ممتلكاته في ΔΕΗ بمتر مربع "وهمي" ، لصالح المستأجر المستفيد أو الممنوح السكن لاستخدام ممتلكاته. وسوف تنص أيضًا على أنه يتعهد بالتزام بإعادة تحديد المتر المربع الصحيح. في بلديتنا ، في حالة تغيير استخدام المستأجر أو اسم الممنوح ، وإلا فإن البلدية ستنسب للمتعهد منفعتها خلال السنوات الخمس الماضية مع الرسوم الإضافية القانونية.
	9. تفاصيل (العقد أو المخطط الهندسي) للمتر المربع الفعلي. من الإقامة ، إذا لم توضحها المستندات الداعمة الأخرى ولا عدم وجودها في ملف خدمتنا.
	10. بيان مسؤول لمقدم الطلب بأن أي تغيير يحدث سيتم تبليغ بلديتنا على الفور (على سبيل المثال ، تغيير الحالة ، أو الانتقال ، أو تغيير استخدام الممتلكات ، وما إلى ذلك). إذا لم يتم ذلك ، ستنسبه البلدية إلى دفع الضرائب لمصلحتها للسنوات الخمس الماضية مع الرسوم الإضافية القانونية.
	11. يتعلق الإعفاء بدخل المستحق أو أسرته. سيتم تقديم تخليص ضريبي بالإضافة إلى E9. إذا لم يتم تقديم إقرار ضريبي ، فإن كان لا يوجد اقرار ضريبي ،وقتها يجب تقديم نموذج المسؤولية مصدق وموقع من مؤسسة الضريبة المختصة ,تذكر وتوضح عدم تقديم إقرار ضريبي إلى أي مكتب ضرائب.
	12. Α.Φ.Μ. وصورة من بطاقة الهوية لتسجيل تفاصيل ومعلوماتهم الشخصية المستفيدين ، بحيث يمكن التحقق من صحة بيانات المستفيدين المستحقين وما إلى ذلك ، بالإضافة إلى فرض الرسوم عليهم في حالة عدم امتثالهم والتزامهم بواجبهم أومحاولة خداع دائرتنا.
	13. أي مستندات داعمة أخرى مطلوبة لحماية مصالح البلدية ، في حالة عدم وضوح شيء مما سبق أو بالنسبة للحالات التي لا يمكن توقعها.

سيتم إعادة تقديم المستندات الداعمة أعلاه ، طالما أن المستفيد من التخفيض يتمتع بهذا الحق بعد خمس سنوات ، إلى دائرة البلدية كل خمس سنوات بدءًا من عام التقديم الأول للمستندات المساندة.

ومع ذلك ، في كل عام ، سيقدم المستفيدون من التخفيضات في مؤسسات بلديتنا ، في نفس الوقت ، نموذج مسؤولية بسيطً حول عدم تغييراي من الوثائق والمعلومات التي تم الإعلان عنها في البداية ، بالإضافة إلى المستند الداعم الذي له تاريخ محدد ، والتي سوف تؤكد على استمرار حق المستفيدة من التخفيض.

سيكون إلغاء تخفيض الرسوم ساريًا كما هو مذكور أعلاه من 1-1-2012 حتى الإلغاء ، بعد الموافقة على القرار ذي الصلة من قبل مدقق الحسابات القانوني أو الأمين العام للإقليم ، وتقديم الطلب ، وتقديم والتحقق من المستندات الداعمة المطلوبة وبالطبع التغيير الأول لبيانات الملكية في ΔΕΗ. من وقت تقديم الطلب والمستندات الداعمة المطلوبة ولغاية تغيير المتر المربع. سيتم دائمًا ايجاد فترة زمنية معقولة ، والتي لا يوجد بأي حال من الأحوال اجبار بلديتنا بدفع المبالغ المحصلة بشكل غير ملائم ، وما إلى ذلك وفقًا للأحكام المعمول بها في الفقرة 2 من المادة 202 من القانون 3463/2006.

يتم تقديم الطلب والمستندات المؤيدة في البروتوكول العام للبلدية:

بروتوكول موسخاتو العام

العنوان: كوراي 36,موسخاتو

الهاتف: 2132019602

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

بروتوكول تافرو العام

العنوان: بيريوس و ابتالوفو,تافرو

هاتف: 2132036221